

Załącznik nr 11 do Szczegółowych zasad egzaminu
dyplomowego (licencjackiego) na kierunku
pielęgniarstwo, studia stacjonarne pierwszego stopnia

**PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
IM. PROF. STANISŁAWA TARNOWSKIEGO W TARNOBRZEGU**

WYDZIAŁ NAUK MEDYCZNYCH I NAUK O ZDROWIU

**WYMOGI DOTYCZĄCE PISANIA PRACY DYPLOMOWEJ NA KIERUNKU
PIELĘGNIARSTWO
(STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA, PROFIL PRAKTYCZNY)**

TARNOBRZEG 2025

PRZYGOTOWANIE PRACY DYPLOMOWEJ

Informacje ogólne

§ 1

1. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem promotora: nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Za zgodą dziekana wydziału, promotorem może być nauczyciel akademicki posiadający stopień naukowy doktora lub tytuł magistra.
3. Tematy prac dyplomowych na studiach pierwszego stopnia powinny być ustalone najpóźniej do 30 października (V semestr).
4. Prace dyplomowe są przedmiotem prawa autorskiego, przy czym prawa autorskie przysługują studentowi, z tym zastrzeżeniem, iż pierwszeństwo publikacji przysługuje uczelni (załącznik 1).
5. W stosunku do prac dyplomowych studentów ma zastosowanie procedura antyplagiatowa (Regulamin antyplagiatowy). Zweryfikowanie pracy poprzez system antyplagiatowy i uznanie jej za samodzielną jest jednym z warunków dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego.
6. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz co najmniej recenzent (załącznik 2)
7. Jeśli jedna z ocen pracy dyplomowej jest niedostateczna, decyzję o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego podejmuje dziekan wydziału, po zasięgnięciu opinii drugiego recenzenta.
8. Ocena pracy dyplomowej następuje w formie zgodnej z arkuszem oceny pracy dyplomowej.

Wymogi dotyczące przygotowania pracy dyplomowej

§ 2

1. Prace dyplomowe są samodzielną pracą studenta kończącą cykl kształcenia.
2. Potwierdzeniem samodzielności napisania pracy dyplomowej jest oświadczenie podpisane przez autora pracy dyplomowej w obecności pracownika Uczelni przyjmującego pracę oraz promotora pracy (załącznik 2 i 3).
3. Temat pracy we współpracy ze studentem ustala i prowadzi promotor pracy dyplomowej, wyznaczony przez dziekana.

4. Praca dyplomowa powinna mieć charakter istotny w praktyce zawodowej, a jej temat powinien być związany z kierunkiem studiów i efektami uczenia się zawartymi w obowiązujących standardach kształcenia.
5. Praca dyplomowa ma charakter kazuistyczny (studium przypadku).
6. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą dziekana, można dokonać zmiany tematu pracy.
7. Zaleca się, aby praca dyplomowa zawierała minimum 50 stron; w objętość należy wliczyć stronę tytułową, spis treści, piśmiennictwo. Część teoretyczna/poglądowa powinna stanowić 30% objętości pracy, część metodyczna powinna stanowić 15% objętości pracy, część empiryczna/badawcza powinna stanowić 50% objętości pracy, plus 5% - inne elementy. Wyłonione diagnozy pielęgniarские w toku pracy badawczej powinny wynikać przede wszystkim z aktualnego stanu opisywanego przypadku. Opis działań pielęgniarских powinien zawierać wyszczególnione części: diagnostyczną, związaną z planem działań/interwencji pielęgniarских, wykonawczą i oceniająco-ewaluacyjną.
8. Promotor decyduje o ostatecznym kształcie pracy dyplomowej.

Redakcja pracy

§ 3

1. Praca powinna być napisana czcionką Times New Roman o rozmiarze 12, interlinia 1,5.
2. Dopuszcza się dla tytułów rozdziałów czcionkę Times New Roman o rozmiarze 14, dla tytułów podrozdziałów czcionkę Times New Roman o rozmiarze 12 z pogrubieniem tekstu.
3. Marginesy powinny mieć po 2,5cm, od strony lewej szerokość marginesu 3,5cm.
4. Tabele powinny być opatrzone nagłówkami z kolejnym numerem tabeli (cyfry rzymskie lub arabskie) i tytułem. Wskazanie źródła pochodzenia tabeli lub opracowania własnego pod tabelą – wielkość czcionki 10.
5. Ryciny (wykresy, fotografie, reprodukcje) powinny posiadać podpis pod obiektem, opatrzone kolejnym numerem (cyfry arabskie) oraz tytułem. W przypadku zaczerpnięcia ryciny należy wskazać w tytule źródło pochodzenia lub wskazać na opracowanie własne - wielkość czcionki 10.
6. W pracy należy wyjaśnić wszystkie zastosowane skróty, przynajmniej przy pierwszym ich użyciu w tekście.
7. Temat pracy nie powinien zawierać skrótów.

Piśmiennictwo

§ 4

1. Spis piśmiennictwa umieszczamy na końcu pracy i układamy alfabetycznie .
2. W tekście prace cytujemy po kropce zdania jako indeks górny.
3. W przypadku powoływania się na autorów w tekście pracy cytowanie umieszczamy bezpośrednio po nazwisku autora danej pracy (np.: Według Klimka i wsp.²³ badanie to stanowi „.....”).
4. Publikacje w spisie piśmiennictwa powinny być podane zgodnie z następującą konwencją:
 - a) prace z czasopism naukowych powinny zawierać nazwiska i inicjały wszystkich autorów, tytuł pracy, skrót nazwy pisma (wg Index Medicus lub przy braku pełna nazwa), rok wydania, wolumen oraz pierwszą i ostatnią stronę);
 - b) rozdziały w książkach i monografiach, monografie powinny być cytowane w następujący sposób: nazwiska i inicjały autorów, tytuł rozdziału, tytuł książki, nazwiska i inicjał redaktora książki, wolumen, nazwa wydawcy, miejsce wydania, rok, pierwsza strona i ostatnia strona cytowania;
 - c) strony internetowe cytujemy: nazwa strony (materiału źródłowego), adres i datę wglądu na stronę.
5. W pracy powinny być wykorzystane publikacje nie starsze niż 10 lat, chyba że wobec braku aktualnych doniesień konieczne jest wykorzystanie starszych źródeł.
6. Zaleca się, aby praca opracowana została na podstawie od 15 do 20 pozycji zwartych oraz czasopismach, źródłach internetowych ujętych w przypisach i bibliografii.

Przypisy

§ 5

1. Wyróżnia się następujące rodzaje przypisów:

- a) przypis źródłowy zwykły - informuje o pochodzeniu faktów lub poglądów przedstawionych przez autora tekstu,
- b) przypis źródłowy rozszerzony – informuje i zawiera dodatkowo cytaty i/lub ich szersze omówienie,
- c) przypis polemiczny, w którym autor podejmuje polemikę z innymi autorami,
- d) przypis dygresyjny, dotyczy faktów i/lub poglądów mających mniejszy związek z tematem pracy, ale wartych przytoczenia,

- e) przypis odsyłający, który informuje o innych autorach piszących szerzej o danej kwestii.
- 2. W pracy dyplomowej stosuje się przypisy dolne (u dołu strony). Numeracja przypisów może być ciągła (dla całej pracy) lub odrębna dla poszczególnych rozdziałów.
- 3. O ostatecznym kształcie pracy decyduje promotor pracy i student.

Streszczenie

§ 6

- 1. Konstrukcja streszczenia zawiera: cel pracy, wprowadzenie w opis przypadku, wnioski.
- 2. Liczba słów kluczowych maksymalnie 5.

Wzór strony tytułowej

**PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
IM. PROF. STANISŁAWA TARNOWSKIEGO W TARNOBRZEGU**

WYDZIAŁ NAUK MEDYCZNYCH I NAUK O ZDROWIU

**KIERUNEK: PIEŁĘGNIARSTWO
(STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA, PROFIL PRAKTYCZNY)**

Imię i nazwisko

Nr albumu (tylko cyfry)

Temat pracy dyplomowej

Pracę przyjmuję

.....

data i podpis promotora

Praca dyplomowa

napisana pod kierunkiem

.....

Tarnobrzeg 2025

OŚWIADCZENIE STUDENTA
w sprawie udzielenia Uczelni licencji

Imię i nazwisko studenta:, autor pracy
dyplomowej, pod tytułem:

.....
.....

udziela Państwowej Akademii Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego
w Tarnobrzegu nieodpłatnie i na czas nieokreślony prawa do korzystania z treści pracy
dyplomowej w poniżej określonych celach:

1. wprowadzenia tekstu pracy dyplomowej do systemu antyplagiatowego w celu jej weryfikacji (przetwarzanie w systemie antyplagiatowym) pod względem jej samodzielności. Przez przetwarzanie w systemie antyplagiatowym rozumiem porównywanie przez system treści pracy dyplomowej z innymi dokumentami oraz generowanie raportu podobieństwa umożliwiającego ocenę, czy praca dyplomowa zawiera nieuprawnione zapożyczenia.
2. wprowadzenia pracy dyplomowej do elektronicznej bazy danych systemu antyplagiatowego i udostępnienie jej innym uczelniom wyższym dla wykonania analizy porównawczej w systemach antyplagiatowych.

.....

data

.....

czytelny podpis autora pracy

OŚWIADCZENIE STUDENTA

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że składaną przeze mnie pracę dyplomową napisałem(am) samodzielnie i nie była ona wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w jakiegokolwiek wyższej uczelni.

Oświadczam również, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną.

.....

data

.....

czytelny podpis autora pracy

.....
(pieczęć służbowa szkoły)

Tarnobrzeg, dnia20.... r.

Pan/ Pani

.....

.....

.....

Proszę **promotora/recenzenta** o ocenę załączonej pracy
dyplomowej

Studenta.....

Egzamin dyplomowy przewiduje się w dniu

Dziekan Wydziału

OCENA PRACY DYPLOMOWEJ

Temat pracy

.....

Imię i nazwisko

Nr albumuSeminarium

1. Czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule

.....

2. Ocena układu pracy, struktury podziału treści kolejności rozdziałów, kompletności tez itp...

.....

.....

3. Merytoryczna ocena pracy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
4. Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu

.....
.....
5. Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł

.....
6. Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisanie pracy, spis rzeczy, odsyłacze)

.....
7. Sposoby wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiał źródłowy) ..

.....
8. Pracę oceniam jako

.....
(data)

.....
(podpis)

OCENA PRACY DYPLOMOWEJ
dokonana przez promotora w zakresie samodzielności pracy

1. Imię i nazwisko studenta(ki) (autora/ki pracy dyplomowej):
2. Tytuł pracy dyplomowej:
.....
.....
3. Imię i nazwisko, stopień naukowy promotora:
4. Dane dotyczące jednostki organizacyjnej Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu:
 - a) Wydział Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu
 - b) kierunek studiów: Pielęgniarstwo
 - c) forma studiów: stacjonarne
5. Rodzaj pracy: dyplomowa / magisterska / podyplomowa*
6. Ocena samodzielności pracy przez promotora: praca uznana za samodzielną / praca uznana za plagiat*
7. Uwagi promotora pracy dyplomowej:
.....
.....

.....
czytelny podpis promotora

*niepotrzebne skreślić